

汕尾市城区人民政府法制局权责清单

职权类别：其他

序号	职权编码	职权名称	子项名称	职权依据	行使主体	实施对象	涉及层级	本级具体职责权限	对应责任事项	监督部门和方式	备注
1	00724373441000001000441502	其他类别	《行政执法证》的审核和使用监督	1. [地方政府规章] 《广东省<行政执法证>管理办法》（2013 广东省人民政府令第196号） 第四条第二款 各市、县、区人民政府法制机构负责本行政区域《行政执法证》的审核及使用的监督工作。	区政府法制局	区直行政执法部门、各镇（街道）	省、市、区、镇	审核和监督区直各行政部门和各镇（街道）行政执法证申请和使用。	<b>事前：做好依法执证执法宣传工作，对执法人员进行综合法律知识培训。受理：</b> 审核申请材料，依法受理或不予受理。 <b>审查：</b> 在法定时限内，对申请单位是否具有执法权，是否在执法编制内等进行审查。 <b>转报：</b> 将符合申请条件的人员上报至市法制局。 <b>后续监管：</b> 发放行政执法证并回收旧证，对各执法人员是否依法执证执法进行监督。	区法制局：0660-3371388	
2	00724373441000002000441502	其他类别	区政府及其部门规范性文件合法性审查	1. [地方性法规] 《广东省行政执法责任制条例》（2009修订） 第二十三条第二款 县级以上人民政府及其所属部门制定的规范性文件，应当在发布前按照规定送本级人民政府法制工作机构进行合法性审查。 2. [地方政府规章] 《广东省行政机关规范性文件管理规定》（2004年 广东省人民政府令第93号） 第十三条 政府法制机构审查部门规范性文件，原则上只审查合法性，不审查可行性和适当性，若发现存在可行性或者适当性问题时，可以向制定机关提出建议。第二十一条 公民、法人或者其他组织认为规范性文件不符合本规定第七条、第八条和第九条的，可以向政府法制机构提出审查建议。政府法制机构应当在15个工作日内作出处理，并将处理结果答复提出审查建议的公民、法人和其他组织。	区政府法制局	区政府及区直各行政执法部门	区、镇	审查区政府及区直各部门规范性文件合法性	<b>事前：细化并公布规范性文件合法性审查程序、送审材料、审查时限等，同时做好宣传工作。审查：</b> 根据上位法对区政府及区直各单位送来规范性文件进行合法性审查，并作出审查意见；若审查过程中发现可行性或适当性问题时，可向制定机关提出建议。 <b>转报：</b> 将审查意见或建议转报区政府和制定机关。	区法制局：0660-3371388	
3	00724373441000003000441502	其他类别	规范性文件制定监督	1. [地方政府规章] 《广东省行政机关规范性文件管理规定》（2004 广东省人民政府令第93号） 第四条 各级人民政府应当加强对规范性文件的管理，县级以上人民政府法制机构具体负责本级政府及部门制定规范性文件的审查、监督工作。 2. [地方规范性文件] 《汕尾市城区行政机关规范性文件管理办法》（汕尾市区府办〔2012〕39号） 第四条 各镇人民政府（街道办事处）应当加强对规范性文件的管理，区人民政府法制局具体负责县政府及部门制定规范性文件的审查、监督工作。	区政府法制局	区政府及区直各部门	市、区、镇	审查、监督区政府、区直各部门及各镇（街道）规范性文件的制定。	<b>事前：做好区政府年度规范性文件制定计划，细化并公布规范性文件制定程序，做好宣传工作。实施指导：</b> 规范区政府及区直各部门规范性文件制定程序，指导开展听证会、征求意见会等，监督规范性文件公布、备案工作。 <b>报告备案：</b> 于法定时限内将区政府制定或区直各部门上报规范性文件正本、备案报告等提交市政府、市人大常委会备案。 <b>后续监管：</b> 监督检查区直各部门报送备案的规范性文件中是否存在不符《广东省行政机关规范性文件管理规定》情况，若有，建议制定机关自行修改、废止或提请区政府予以撤销。	区法制局：0660-3371388	

汕尾市城区人民政府法制局权责清单

职权类别：其他

序号	职权编码	职权名称	子项名称	职权依据	行使主体	实施对象	涉及层级	本级具体职责权限	对应责任事项	监督部门和方式	备注
4	00724373441000004000441502	其他类别	全区规范性文件清理	1. [地方政府规章] 《广东省行政机关规范性文件管理规定》（2004 广东省人民政府令第93号） 第二十三条 规范性文件制定机关应当根据法律、法规、规章和国家政策的调整情况，及时对已公布实施的规范性文件进行清理。规范性文件与法律、法规、规章和国家政策相抵触或者不一致的，应当及时修改或者废止。 修改和废止程序按照制定程序执行。 2. [地方规范性文件] 《汕尾市城区行政机关规范性文件管理办法》（汕市区府办〔2012〕39号） 第二十六条 规范性文件制定机关应当根据法律法规、规章和国家政策的调整情况，及时对已公布实施的规范性文件进行清理。	区政府法制局	区政府及区直各部门、各镇（街道）	区、镇	清理区政府及区直各部门、各镇（街道）规范性文件。	<b>事前：加强规范性文件清理宣传工作，制订清理工作方案，明确规范性文件清理目的、任务和意义。实施清理：</b> 区法制局负责清理以区政府名义发布的规范性文件；区直各部门、各镇（街道）各自进行清理，由区法制局进行监督。	区法制局：0660-3371388	
5	00724373441000005000441502	其他类别	受理、审理行政复议案件	1. [法律]《中华人民共和国行政复议法》（2009年修订） 第三条 依照本法履行行政复议职责的行政机关是行政复议机关。行政复议机关负责法制工作的机构具体办理行政复议事项。 2. [地方性法规] 《广东省行政复议工作规定》（2004年广东省第十届人民代表大会常务委员会公告第10号） 第二条第二款 县级以上人民政府的行政复议工作机构可以根据本级人民政府的委托，对前款第（三）项所列的事项作出决定。 3. [地方规范性文件] 《关于区外事侨务局等机构设置问题》（汕市区机编〔2005〕8号） 第三点第二项 承办向区人民政府申请的行政复议、行政赔偿案件。	区政府法制局	区直各部门、各镇（街道）	区、镇	受理、审理向区人民政府申请的行政复议的案件。	<b>事前：宣传行政复议法，提高公民法律意识，引导公民通过法律途径表达自身法律诉求。调查：</b> 依法审查申请人的行政复议申请书是否符合受理案件条件。 <b>决定：</b> 对行政复议案件依法进行审查、及时作出相关法律文书。	区法制局：0660-3371388	
6	00724373441000006000441502	其他类别	承办以区政府为被告的行政诉讼案件	1. [地方规范性文件] 《关于区外事侨务局等机构设置问题》（汕市区机编〔2005〕8号） 第三点第二项 代理区人民政府行政应诉事务。	区政府法制局	区政府	区	代理以区政府为被告的行政诉讼案件。	<b>事前：宣传行政诉讼法，提高公民法律意识，引导公民通过法律途径表达自身法律诉求。调查：</b> 接收各类起诉区政府的诉讼材料，及时组织相关应诉工作，深入了解案情，积极收集区政府作出具体行政行为法律依据和证据，认真起草行政答辩状。 <b>应诉：</b> 接受区长委托代表区政府出庭应诉。	区法制局：0660-3371388	
7	00724373441000007000441502	其他类别	办理区政府行政赔偿案件	1. [法律]《中华人民共和国行政复议法》（2009年修订） 第二十九条第一款 申请人在申请行政复议时可以一并提出行政赔偿请求，行政复议机关对符合国家赔偿法的有关规定应当给予赔偿的，在决定撤销、变更具体行政行为或者确认具体行政行为违法时，应当同时决定被申请人依法给予赔偿。 2. [法律]《中华人民共和国国家赔偿法》（2012年修订） 第九条第二款 赔偿请求人要求赔偿，应当先向赔偿义务机关提出，也可以在申请行政复议或者提起行政诉讼时一并提出。	区政府法制局	区政府	区	办理向区人民政府申请的行政赔偿案件。	<b>事前：加大宣传力度，提高公民法律意识，引导公民通过法律途径表达自身诉求。调查：</b> 结合行政复议所查明事实情况，查明当事人所提赔偿请求是否属于《行政复议法》、《国家赔偿法》所规定赔偿范围。 <b>决定：</b> 根据查明事实，依法依规作出是否赔偿的决定。	区法制局：0660-3371388	

汕尾市城区人民政府法制局权责清单

职权类别：其他

序号	职权编码	职权名称	子项名称	职权依据	行使主体	实施对象	涉及层级	本级具体职责权限	对应责任事项	监督部门和方式	备注
8	00724373441000008000441502	其他类别	区政府重大决策、重要行政措施合法性审查	1. [地方政府规章]《广东省人民政府关于加快推进市县(区)政府依法行政的意见》(粤府[2007]85号) 第三点第三项 建立重大决策合法性论证及评估反馈机制。市县(区)政府作出重大决策前,必须交由政府法制机构进行合法性审查论证,并对可能引发的行政争议作出预测。	区政府法制局	区政府	区	审查区政府作出重大决策、重要行政措施。	<b>事前：建立重大决策合法性论证及评估反馈机制,细化并公布重大决策合法性论证审查程序、送审材料、审查时限等,同时做好宣传工作。审查：</b> 接受区政府领导的法律咨询,为区政府的重大决策、重大行政措施提供法律参考意见;对区政府常务会议前送法制局审查的有关议题及相关文件认真依法进行合法性审查,为区政府领导决策提供参考意见。	区法制局：0660-3371388	
9	00724373441000009000441502	其他类别	区政府重大行政决策听证工作的指导、协调、监督以及制度建设工作	1. [地方政府规章]《广东省重大行政决策听证规定》(2013广东省人民政府令第183号) 第三条第一款 各级人民政府法制机构负责重大行政决策听证工作的指导、协调、监督以及制度建设工作。	区政府法制局	区政府	区	指导、协调、监督区政府重大行政决策听证。	<b>事前：建立健全重大行政决策听证机制,细化重大行政决策听证程序,做好宣传工作。听证：</b> 指导、协调及监督听证工作依法依规举行。	区法制局：0660-3371388	
10	00724373441000010000441502	其他类别	行政执法案卷评查	1. [地方规范性文件]《汕尾市行政执法案卷评查办法》(汕府办〔2011〕28号) 第六条第三款 市、县(区)人民政府法制局工作机构可以随机抽查行政执法案卷进行评查。 2. [地方性规范性文件]《汕尾市城区行政执法案卷评查办法》(汕市区府办〔2011〕10号) 第四条第二款 区人民政府负责本行政区域内的行政执法案卷评查工作。区政府法制机构在本级人民政府的领导下,负责办理全区行政机关(包括各镇人民政府)行政执法案卷评查的具体工作。	区政府法制局	区直各行政执法部门、各镇(街道)	区、镇	评查区直各行政执法部门、各镇(街道)行政执法案卷情况。	<b>事前：制定行政执法案卷评查方案,明确评查目的、任务、方法、步骤和意义,做好执法案件评查宣传工作。实施评查：</b> 随机抽查全区各行政执法单位行政执法案卷,认真开展案卷评查工作,作出评查意见书。 <b>后续管理：</b> 督促各行政执法部门建立完善行政执法制度,进一步改进行政执法工作。	区法制局：0660-3371388	