

2026年
汕尾市城区香洲街道办事处部门预算

目 录

第一部分 汕尾市城区香洲街道办事处概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2026年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 汕尾市城区香洲街道办事处概况

一、主要职责

（一）宣传贯彻落实党和国家各项方针政策和法律法规，执行上级的决议、决定。研究决定本街道经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设等方面的重大问题。

（二）落实基层党建工作责任制，统筹推进基层党建工作，实现党的组织和工作全覆盖，提高党建工作的有效性。落实全面从严治党政治责任和意识形态工作责任，负责辖区统一战线、宣传思想和精神文明建设。领导同级人民武装部工作。

（三）统筹制定区域高质量发展规划，负责拟订经济社会发展规划和村镇建设等各项规划，统筹落实各项决策部署，用足用活用好下放的区级经济社会管理权限，培育新质生产力，提高工业化、产业化和城市化发展水平，实现区域高质量发展。围绕“百千万工程”部署要求，高标准推进“百千万工程”各项工作。实施乡村振兴战略，推动农业农村发展。加快镇村经济社会发展，组织城镇、农村、社区基础设施和各项公益事业建设，提高群众收入水平，改善群众生活环境。优化辖区营商环境，引导和扶持各类经济组织发展，做好辖区内的企业服务、数据统计等相关工作。

（四）统筹负责辖区党群服务、公共服务、民生服务工作，负责推进数字政府建设工作。承接下放街道审批服务事项工作，推进街道便民服务平台标准化建设。组织实施与群众生活密切相关的各项公共服务，落实劳动就业、社会保障、民政、教育、文

化、体育、卫生健康、退役军人事务管理服务等领域相关政策，推动优质公共服务资源向村（社区）延伸。

（五）负责辖区平安法治工作，组织领导和综合协调辖区内集镇管理、人口管理、社会管理、经济发展、综合执法、文明创建等地区性、综合性社会管理工作。建立健全社会矛盾纠纷多元预防调处化解综合机制，预防、排查、化解矛盾纠纷，维护社会和谐稳定。组织实施辖区综合行政执法，统一指挥调度派驻执法机构开展执法活动，并组织开展群众监督和社会监督。负责辖区公共安全工作，构建公共安全防控体系，建立应对突发紧急事件的处置预案。做好安全生产、防汛防旱防风、消防、森林防灭火、防疫、气象灾害防御、食品药品安全等防灾减灾救灾和应急管理工作。做好生态环保、美丽乡村建设、民族宗教等工作。

（六）发挥村（社区）党组织在基层群众自治组织建设中的领导核心作用，完善党领导下的基层社会治理体系，推进社会主义基层协商民主建设，做好组织群众、宣传群众、凝聚群众、服务群众工作，发挥村（居）民在基层社会治理中的主体作用，提高基层自治整体水平。

（七）坚持以基层党建引领基层治理，动员辖区内各类单位、社会组织和村（居）民等社会力量参与社会治理，引导辖区内单位履行社会责任，整合区域内各种社会力量为辖区发展服务。

（八）编制本街道财政预决算计划，负责经费的划拨和核算工作，并指导、协调、监督村（社区）和农村合作经济组织的财务、会计、审计工作。

（九）按照干部管理权限，负责干部的培育、选拔、管理、

使用和监督工作。

（十）完成法律、法规、规章规定和区委、区政府交办的其他任务。

二、部门机构设置

一、党政和人大办公室。承担街道党工委、办事处日常事务。负责文秘、信息、档案、保密、调研、综合协调、督查考核、对外联络、后勤接待、党务政务公开、内部审计等工作。负责统筹协调推进“百千万工程”工作，负责检查和督促重要工作和中心任务的完成落实情况。负责做好人大代表履职学习、代表联系和视察、调研、执法检查等履职服务保障工作。承担区人大常委会街道工作委员会日常工作。承担政协委员联络工作。负责综合事务中心日常管理协调工作。完成街道党工委、办事处交办的其他任务。

二、党建和组织人事办公室。负责基层党的政治建设、组织建设、宣传、统战、意识形态、精神文明建设等工作。负责党代表的选举、联络及相关服务工作。负责干部人事、机构编制、劳动工资、离退休人员服务等工作。承担所辖机关企事业单位、村（社区）基层党建工作以及混合所有制企业、非公有制企业和新经济组织、新社会组织、新就业群体党建工作。负责基层治理体系建设工作和统筹联系村（社区）工作。统筹推进党建引领基层治理和基层政权建设，指导村（社区）“两委”的换届工作。负责推动志愿服务人才队伍和社会工作人才队伍建设。指导协调工会、共青团、妇联等群团组织工作。完成街道党工委、办事处交办的其他任务。

三、经济发展办公室。负责拟订编制辖区内经济和社会发展规划，引导产业结构调整，制定实施相关区域经济政策。承担经济发展、经济管理、产业规划、招商引资、项目建设、科技、创新创业、商务、工业和信息化等工作。负责协助辖区内重大的经济建设和公共设施项目开发工作。负责企业服务、企业信息采集、第一二三产业统计等工作，协调解决辖区内工商业经济发展中的突出问题。负责优化营商环境工作，健全营商环境诉求建议渠道，保护各种经济组织的合法权益。协助科技人才、企业经营管理人才开发引进。承担财政预决算编制及公开、政府财务报告编制、预算执行管理、地方财政收支管理、政府采购、资产管理、金融服务、财政性资金使用和债权债务管理、村级财务监督管理等工作。负责管理和监督本街道所属单位的财务活动，指导村级“三资”管理。负责林业、海洋与渔业等管理工作。负责组织指导农业产业发展、乡村振兴等农业农村工作。完成街道党工委、办事处交办的其他任务。

四、公共服务办公室。负责党群服务、公共服务、政务服务等工作。承担教育、文化、旅游、体育、卫生健康等工作。组织开展爱国卫生运动。根据法律法规授权或上级有关部门依法委托履行相关行政许可职能和提供行政服务。统筹做好区级赋权事项的承接落实工作，深化审批服务便民化工作。负责推进数字政府建设和政务服务体系建设。健全完善街道权责清单，承担街道权责清单的制定和动态调整。负责党群服务平台建设及管理协调工作。指导推进村（社区）公共服务和综合管理。指导党群服务中心开展工作。完成街道党工委、办事处交办的其他任务。

五、平安法治办公室（司法所）。负责维护辖区内社会秩序

稳定，统筹做好社会治安综合治理、平安建设、信访维稳、民族宗教、矛盾纠纷化解处置、法治宣传教育、人民调解、人民建议征集、法律服务、综合网格、禁毒等工作。负责受理、调解、处理各类矛盾纠纷和群众来信来访，协调处理各类突发性和群体性维稳事件。负责基层综合治理工作，组织落实基层综合治理责任制，引导辖区内单位履行社会责任，组织群防群治，动员村（居）民参与基层治理，完善基层综合治理体系，提高基层治理能力水平。负责加强社会面管理，对危险物品存放场所、特种行业和公共复杂场所的治安管理提供服务和支持，防止重大治安案件发生。负责人口管理工作，加强流动人口和重点人员的服务、教育和帮扶工作，依照有关规定做好出租屋和外来暂住人员的管理工作。负责网格化和网格员建设管理工作，承担基层治理综合信息平台运行的管理保障、平台接收事项的交办跟踪和督办落实等工作。负责综治工作平台规范化建设及日常管理协调工作，指导推进村（社区）综合治理和平安建设工作。负责深化基层普法依法治理，依法开展社区矫正相关工作，协调落实安置帮教措施，协助开展法律援助工作，组织提供基层公共法律服务，助推法治政府建设。承担行政执法监督、法制审核以及行政执法证件的申领及管理，办理以街道办事处为被告或被申请人的行政诉讼、行政赔偿和行政复议案件等工作。做好监督指导村（社区）法律顾问相关工作。指导社会治理中心开展工作。完成街道党工委、办事处交办的其他任务。

六、应急管理办公室。负责安全生产、防汛防旱防风、消防管理、森林防灭火、地震和地质灾害救援、综合减灾、自然灾害救助、公共卫生、气象灾害防御、道路交通安全等各类应急管理

日常工作，组织制定、完善和实施各类应急预案。负责安全生产和消防安全宣传教育工作，开展安全隐患排查治理。负责组织协调辖区内自然灾害救助工作，建立健全自然灾害救助应急体系，做好应急设备和物资储备工作。负责统一协调指挥各类应急队伍，建立应急协调联动机制。负责组织应急力量，定期开展应急培训和演练。指导村（社区）做好应急管理相关工作。完成街道党工委、办事处交办的其他任务。

七、城市管理办公室。协助做好城市规划执行和建设管理的实施工作。协助做好辖区内城镇化建设和管理工作。协助做好辖区内自然资源的规划、开发利用和保护等工作。协助做好开发建设项目的征地、拆迁、安置工作。会同街道相关机构和派驻机构做好违法占地和违法建设管控、征地拆迁等工作。负责镇村市容市貌、绿化美化、环境综合整治、市政公用设施管理等城市综合管理工作；负责市政基础设施建设、维护和管理。负责市容环卫管理、垃圾治理、生活污水治理、水环境整治等工作。负责居住小区综合管理有关工作。协助做好辖区内生态环境保护有关工作。完成街道党工委、办事处交办的其他任务。

八、社会保障办公室。负责社会事务和民生保障等工作。承担民政、人力资源、社会保障、医疗保障、帮扶救助、残疾人服务、退役军人事务等工作。负责保障妇女儿童合法权益工作，落实分层分类的社会救助体系建设工作。负责完善残疾人关爱服务体系，促进残疾人事业全面发展。负责宣传贯彻落实有关人力资源和社会保障方面的法律法规和政策措施，统筹就业指导、协调与管理服务等有关促进就业创业工作。负责企业离退休人员社会化管理服务工作，贯彻落实企业人员福利和离退休政策。协助上

级人力资源和社会保障部门开展社会保障工作的监督和检查。指导基层开展社会工作实践。完成街道党工委、办事处交办的其他任务。

九、纪检监察办公室（与区监委派出监察组合署办公）。承担街道党的纪律检查、监察等工作，协助街道党工委推进全面从严治党、加强党风廉政建设和反腐败工作。依照党章和其他党内法规履行监督、执纪、问责职责。根据授权开展监察工作，对公职人员进行监督，提出监察建议，依法对公职人员进行调查、处置。受理处置党员群众检举举报。指导和监督村（居）务监督机构工作。指导村（社区）纪检组织的自身建设。完成街道党工委、办事处交办的其他任务。

十、综合行政执法队。负责辖区内综合行政执法工作，根据有关法律规定和职权调整事项目录，在辖区范围内依法行使有关行政处罚权，以及与之相关的行政检查权、行政强制措施权。统一指挥调度有关机构开展执法活动，加强与区直执法部门的沟通协调，配合上级相关行政主管部门在街道的行政执法工作。负责辖区内日常行政执法巡查和监督管理工作，组织开展群众监督和社会监督。协助处理辖区内重大行政违法案件，完成辖区内重大、临时、突发事件的执法工作和重大保障执法任务。完成街道党工委、办事处交办的其他任务。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为本级预算。

第二部分 2026年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：汕尾市城区香洲街道办事处

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	3,352.49	一、一般公共服务支出	1,955.66
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	530.51
		九、卫生健康支出	48.23
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	508.22
		十二、农林水支出	131.18
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	178.68
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	3,352.49	本年支出合计	3,352.49
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	3,352.49	支出总计	3,352.49

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。以上数据保留小数点后两位，最后一位四舍五入。

收入总体情况表

单位名称：汕尾市城区香洲街道办事处

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	3,352.49	3,352.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
汕尾市城区香洲街道办事处	3,352.49	3,352.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：以上数据保留小数点后两位，最后一位四舍五入。

本年支出总体情况表

单位名称：汕尾市城区香洲街道办事处

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	3,352.49	2,580.09	772.40	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,955.66	1,822.66	133.00	0.00	0.00	0.00
20101	人大事务	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
2010199	其他人大事务支出	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
20102	政协事务	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00
2010299	其他政协事务支出	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,800.66	1,800.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	1,800.66	1,800.66	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	3.12	0.00	3.12	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	3.12	0.00	3.12	0.00	0.00	0.00
20139	社会工作事务	6.88	0.00	6.88	0.00	0.00	0.00
2013999	其他社会工作事务支出	6.88	0.00	6.88	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	131.99	21.99	110.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	131.99	21.99	110.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	530.51	530.51	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	530.51	530.51	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	223.23	223.23	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	214.48	214.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	92.80	92.80	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	48.23	48.23	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	48.23	48.23	0.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
2101101	行政单位医疗	45.98	45.98	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.26	2.26	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	508.22	0.00	508.22	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	508.22	0.00	508.22	0.00	0.00	0.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	508.22	0.00	508.22	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	131.18	0.00	131.18	0.00	0.00	0.00
21307	农村综合改革	131.18	0.00	131.18	0.00	0.00	0.00
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	131.18	0.00	131.18	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	178.68	178.68	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	178.68	178.68	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	178.68	178.68	0.00	0.00	0.00	0.00

注：以上数据保留小数点后两位，最后一位四舍五入。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：汕尾市城区香洲街道办事处

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	3,352.49	一、一般公共服务支出	1,955.66
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	530.51
		九、卫生健康支出	48.23
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	508.22
		十二、农林水支出	131.18
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	178.68
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	3,352.49	本年支出合计	3,352.49

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	3,352.49	支出总计	3,352.49

注：以上数据保留小数点后两位，最后一位四舍五入。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：汕尾市城区香洲街道办事处

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	3,352.49	2,580.09	772.40
[201]一般公共服务支出	1,955.66	1,822.66	133.00
[20101]人大事务	10.00	0.00	10.00
[2010199]其他人大事务支出	10.00	0.00	10.00
[20102]政协事务	3.00	0.00	3.00
[2010299]其他政协事务支出	3.00	0.00	3.00
[20103]政府办公厅（室）及相关机构事务	1,800.66	1,800.66	0.00
[2010301]行政运行	1,800.66	1,800.66	0.00
[20132]组织事务	3.12	0.00	3.12
[2013299]其他组织事务支出	3.12	0.00	3.12
[20139]社会工作事务	6.88	0.00	6.88
[2013999]其他社会工作事务支出	6.88	0.00	6.88
[20199]其他一般公共服务支出	131.99	21.99	110.00
[2019999]其他一般公共服务支出	131.99	21.99	110.00
[208]社会保障和就业支出	530.51	530.51	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	530.51	530.51	0.00
[2080501]行政单位离退休	223.23	223.23	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	214.48	214.48	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	92.80	92.80	0.00
[210]卫生健康支出	48.23	48.23	0.00
[21011]行政事业单位医疗	48.23	48.23	0.00
[2101101]行政单位医疗	45.98	45.98	0.00
[2101199]其他行政事业单位医疗支出	2.26	2.26	0.00
[212]城乡社区支出	508.22	0.00	508.22

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[21201]城乡社区管理事务	508.22	0.00	508.22
[2120199]其他城乡社区管理事务支出	508.22	0.00	508.22
[213]农林水支出	131.18	0.00	131.18
[21307]农村综合改革	131.18	0.00	131.18
[2130705]对村民委员会和村党支部的补助	131.18	0.00	131.18
[221]住房保障支出	178.68	178.68	0.00
[22102]住房改革支出	178.68	178.68	0.00
[2210201]住房公积金	178.68	178.68	0.00

注：以上数据保留小数点后两位，最后一位四舍五入。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：汕尾市城区香洲街道办事处

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	2,580.09
[301]工资福利支出	2,271.18
[30101]基本工资	413.54
[30102]津贴补贴	545.54
[30103]奖金	645.59
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	196.37
[30109]职业年金缴费	92.80
[30110]职工基本医疗保险缴费	38.70
[30112]其他社会保障缴费	1.73
[30113]住房公积金	178.68
[30199]其他工资福利支出	158.22
[302]商品和服务支出	85.68
[30201]办公费	0.40
[30202]印刷费	5.49
[30204]手续费	0.10
[30205]水费	3.00
[30206]电费	15.00
[30207]邮电费	6.00
[30211]差旅费	1.00
[30213]维修（护）费	10.00
[30214]租赁费	18.00
[30216]培训费	0.20
[30227]委托业务费	19.00
[30228]工会经费	1.00
[30231]公务用车运行维护费	6.00

部门预算支出经济科目	预算
[30239]其他交通费用	0.19
[30299]其他商品和服务支出	0.30
[303]对个人和家庭的补助	223.23
[30301]离休费	20.57
[30302]退休费	200.74
[30399]其他对个人和家庭的补助	1.92

注：以上数据保留小数点后两位，最后一位四舍五入。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：汕尾市城区香洲街道办事处

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	772.40
[302]商品和服务支出	280.60
[30299]其他商品和服务支出	280.60
[303]对个人和家庭的补助	485.80
[30305]生活补助	479.20
[30399]其他对个人和家庭的补助	6.60
[309]资本性支出（基本建设）	6.00
[30903]专用设备购置	6.00

注：以上数据保留小数点后两位，最后一位四舍五入。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：汕尾市城区香洲街道办事处

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	71.28	71.28	0.00	0.00
“三公”经费	6.00	6.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	6.00	6.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	6.00	6.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 行政经费是指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

2. “三公”经费包括因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）经费指省直行政单位、事业单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指省直行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指省直行政单位、事业单位按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。

3. 以上数据保留小数点后两位，最后一位四舍五入。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：汕尾市城区香洲街道办事处

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：汕尾市城区香洲街道办事处

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	0.00	0.00	0.00
2230101	厂办大集体改革支出	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：汕尾市城区香洲街道办事处

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算		
合计	2,580.09	2,580.09	2,580.09	0.00	0.00	0.00
汕尾市城区香洲街道办事处	2,580.09	2,580.09	2,580.09	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	2,271.18	2,271.18	2,271.18	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	85.68	85.68	85.68	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	223.23	223.23	223.23	0.00	0.00	0.00

注：以上数据保留小数点后两位，最后一位四舍五入。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：汕尾市城区香洲街道办事处

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	772.40	772.40	772.40	0.00	0.00	0.00	0.00	
汕尾市城区香洲街道办事处	772.40	772.40	772.40	0.00	0.00	0.00	0.00	
社区党组织书记绩效奖励经费-区级	0.98	0.98	0.98	0.00	0.00	0.00	0.00	通过发放村（社区）党组织书记绩效，激发党组织书记“头雁效应”，提升其履职能力，提升基层党组织向心力、凝聚力、战斗力。
社区党组织服务群众经费-区级	8.40	8.40	8.40	0.00	0.00	0.00	0.00	通过及时下达服务群众专项经费，使村（社区）党组织开展为民服务工作有坚实的经费保障。
社区办公经费-区级	14.00	14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	通过发放社区办公经费，进一步加强农村基层组织建设，稳定农村基层干部队伍，进一步保障村级组织正常运转。
社区“两委”干部生活补贴（区级）	226.80	226.80	226.80	0.00	0.00	0.00	0.00	通过发放社区“两委”干部生活补贴，进一步加强农村基层组织建设，稳定农村基层干部队伍，进一步保障村级组织正常运转。
社区“两委”干部生活补贴-区级	29.40	29.40	29.40	0.00	0.00	0.00	0.00	通过发放社区“两委”干部生活补贴，进一步加强农村基层组织建设，稳定农村基层干部队伍，进一步保障村级组织正常运转。
村党组织书记绩效奖励经费-区级	0.14	0.14	0.14	0.00	0.00	0.00	0.00	通过发放村（社区）党组织书记绩效，激发党组织书记“头雁效应”，提升其履职能力，提升基层党组织向心力、凝聚力、战斗力。
村党组织服务群众专项经费-区级	1.20	1.20	1.20	0.00	0.00	0.00	0.00	通过及时下达服务群众专项经费，使村（社区）党组织开展为民服务工作有坚实的经费保障
村办公经费-区级	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	通过发放行政村办公经费，进一步加强农村基层组织建设，稳定农村基层干部队伍，进一步保障村级组织正常运转。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
村“两委”干部生活补贴-区级	5.88	5.88	5.88	0.00	0.00	0.00	0.00	通过发放村“两委”干部生活补贴，进一步加强农村基层党组织建设，稳定农村基层干部队伍，进一步保障村级组织正常运转。
退休“两委”干部生活补贴	69.28	69.28	69.28	0.00	0.00	0.00	0.00	村（社区）“两委”退休干部生活补贴，用于发放退休干部生活补贴。给基层组织提供更切实的保障，保障组织成员的生活、支持党组织成员工作开展，提高基层组织成员的工作积极性；提高党的凝聚力、影响力、战斗力。宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级组织和本组织的决议，充分发挥党员的先锋模范作用，团结、组织党内的干部和群众，努力完成本单位所担负的任务。
2026年村（社区）“两委”换届选举专项补贴经费	6.88	6.88	6.88	0.00	0.00	0.00	0.00	为确保粤东西北欠发达地区村级组织正常运作，参照上届换届选举经费并结合2026年工作情况，顺利完成村（社区）“两委”换届选举工作任务。
村办公经费-城区（2026年）	14.40	14.40	14.40	0.00	0.00	0.00	0.00	通过发放行政村办公经费，进一步加强农村基层党组织建设，稳定农村基层干部队伍，进一步保障村级组织正常运转。
村“两委”干部补贴-城区（2026年）	30.24	30.24	30.24	0.00	0.00	0.00	0.00	发放村“两委”干部补贴，保障村“两委”干部正常履职、联系服务群众，激发干事创业热情。
村党组织服务群众专项经费-城区（2026年）	7.20	7.20	7.20	0.00	0.00	0.00	0.00	发放党组织服务群众专项经费，激励基层党组织扎实有效履行职能，积极干事创业，更好服务群众。
村党组织书记绩效奖励经费-城区（2026年）	0.84	0.84	0.84	0.00	0.00	0.00	0.00	发放村党组织书记绩效奖励津贴，激励村党组织书记扎实履职、积极担当，带领村“两委”干部深入推进抓党建促乡村振兴。
社区办公经费-城区（2026年）	72.80	72.80	72.80	0.00	0.00	0.00	0.00	通过发放社区办公经费，进一步加强农村基层党组织建设，稳定农村基层干部队伍，进一步保障村级组织正常运转。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
社区“两委”干部补贴-城区（2026年）	117.60	117.60	117.60	0.00	0.00	0.00	0.00	通过发放村（社区）“两委”干部生活补贴，进一步加强农村基层组织建设，稳定农村基层干部队伍，进一步保障村级组织正常运转。
社区党组织服务群众专项经费-城区（2026年）	33.60	33.60	33.60	0.00	0.00	0.00	0.00	通过及时下达服务群众专项经费，使村（社区）党组织开展为民服务工作有坚实的经费保障。
社区党组织书记绩效奖励经费-城区（2026年）	3.92	3.92	3.92	0.00	0.00	0.00	0.00	发放村（社区）党组织书记绩效奖励津贴，激励村党组织书记扎实履职、积极担当，带领村“两委”干部深入推进抓党建促乡村振兴。
社区“两委”正职政府奖励津贴-城区（2026年）	0.72	0.72	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00	发放村“两委”正职政府奖励津贴，提高符合条件的村“两委”正职干部生活水平，引导村“两委”正职干部进一步发挥作用，推动党在基层的执政基础不断巩固。
村（社区）换届选举专项经费	3.12	3.12	3.12	0.00	0.00	0.00	0.00	按照既定工作进度及时拨付相应经费，使我区各村（社区）换届选举工作有坚实的经费保障。
2026年财力薄弱镇街困难补助	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	薄弱镇街财力性补助项目主要用于：保障镇街运转运作，包含综合行政执法、应急管理、乡村振兴、卫生巡查、疫情防控、交通安全、反偷渡反走私、环境整治、维稳联防、森林防火、规划建设、新时代文明实践建设、退役军人服务站、综合文化站、周转房、五小场所、违建拆迁、百千万工程、党群服务中心运维、纪检监察、国土资源巡查、水资源管理维护等镇街职能相关事项，创文创卫环境卫生整治、春节亮化工作、消防整治、禁毒扫黑、农村道路管养、殡改宣传、基层团委经费2万/年、基层妇联经费2万/年、镇级党校运维经费5万元/年、民情地图网格运行经费10万/年、应急事件发生等工作经费。
2026年人大经费	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	该笔资金主要用于人大工作经费，监督人大工作项目实施进度和项目完成质量。在经常组织人大代表开展与居民切身相关的问题调研活动中，提出针对性的解决方案，保障我街道办人大工作的正常运行，提高办事效率。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
2026年“一中心四平台”日常维护经费	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	根据区委区政府工作部署和上级有关文件要求，结合本单位工作职能，该项目用于香洲街道职能部门事务支出，包含“十办三中心”各项工作经费及固定资产购买经费、综治执法经费、执法队服装、政务中心工作人员服装等为开展部门职能所需的经费项目开支。
2026年政协联络工作室经费	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	发挥政协委员联系群众桥梁纽带作用，围绕基层治理，乡村振兴重点工作，热点问题，高质量参政议政，特建立镇（街道）政协联系工作室。

注：以上数据保留小数点后两位，最后一位四舍五入。

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算3,352.49万元，比上年减少288.33万元，下降7.9%，主要原因是是财政各项拨款收入减少；支出预算3,352.49万元，比上年减少288.33万元，下降7.9%，主要原因是项目支出减少。

二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费6万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是上年持平，无增减变化。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费6万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费6万元，比上年增加0万元。）比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资

金。2026年，本部门机关运行经费安排71.28万元，比上年减少18.54万元，下降20.6%，主要原因是响应政府过紧日子号召，减少公用支出。

四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排29.77万元，其中：货物类采购预算10.49万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算19.28万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2026年3月25日，本部门固定资产金额408.52万元，分布构成情况为：房屋2,724.23平方米，车辆3辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产6万元，主要是电脑、空调、打印机等。

六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费19万元，比上年增加19万元，增长--（基数为0，不可比），主要原因是保安费等预算增加。

七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
2026年“一中心四平台”日常维护经费	10	根据区委区政府工作部署和上级有关文件要求，结合本单位工作职能，该项目用于香洲街道职能部门事务支出，包含“十办三中心”各项工作经费及固定资产购买经费、综治执法经费、执法队服装、政务中心工作人员服装等为开展部门职能所需的经费项目开支。

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
2026年人大经费	10	该笔资金主要用于人大工作经费，监督人大工作项目实施进度和项目完成质量。在经常组织人大代表开展与居民切身相关的问题调研活动中，提出针对性的解决方案，保障我街道办人大工作的正常运行，提高办事效率。
2026年财力薄弱镇街困难补助	94	薄弱镇街财力性补助项目主要用于：保障镇街运转运作，包含综合行政执法、应急管理、乡村振兴、卫生巡查、疫情防控、交通安全、反偷渡反走私、环境整治、维稳联防、森林防火、规划建设、新时代文明实践建设、退役军人服务站、综合文化站、周转房、五小场所、违建拆迁、百千万工程、党群服务中心运维、纪检监察、国土资源巡查、水资源管理维护等镇街职能相关事项，创文创卫环境卫生整治、春节亮化工作、消防整治、禁毒扫黑、农村道路管养、殡改宣传、基层团委经费2万/年、基层妇联经费2万/年、镇级党校运维经费5万元/年、民情地图网格运行经费10万/年、应急事件发生等工作经费。
2026年财力薄弱镇街困难补助	6	薄弱镇街财力性补助项目主要用于：保障镇街运转运作，包含综合行政执法、应急管理、乡村振兴、卫生巡查、疫情防控、交通安全、反偷渡反走私、环境整治、维稳联防、森林防火、规划建设、新时代文明实践建设、退役军人服务站、综合文化站、周转房、五小场所、违建拆迁、百千万工程、党群服务中心运维、纪检监察、国土资源巡查、水资源管理维护等镇街职能相关事项，创文创卫环境卫生整治、春节亮化工作、消防整治、禁毒扫黑、农村道路管养、殡改宣传、基层团委经费2万/年、基层妇联经费2万/年、镇级党校运维经费5万元/年、民情地图网格运行经费10万/年、应急事件发生等工作经费。

注：无

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。